

平成 29 年度東京大学地震研究所職員研修会のご案内

平成 29 年度東京大学地震研究所職員研修会を下記のとおり実施いたします。各大学および研究機関等に所属される技術系職員の皆様へのご周知と積極的なご参加をお願い申し上げます。

この研修会は技術系職員の技術発表を中心としたもので、昨年度も所外から 20 名以上の方々にご参加いただきました。全日程に参加された方には修了証をお渡しいたします。なお、過去の研修会の内容については、研修運営委員会のホームページでご覧いただけます。

http://www.eri.u-tokyo.ac.jp/kenshu_iinkai/

また、研修会での技術発表も募集いたします。観測・実験・データ処理といった日常業務やその成果の報告、観測方法の工夫や装置の改良などの発表をお待ちしております。また、学会発表や学術論文ではあまり見られないものの、実務上は欠かせない知識や経験談の発表も歓迎いたします。

他大学・機関からのご参加で技術発表をされる方には、地震研究所から旅費を補助する用意があることを申し添えておきます。

記

平成 29 年度東京大学地震研究所職員研修会

- 期 日：平成 30 年 1 月 24 日（水）～ 1 月 26 日（金）
場 所：東京大学地震研究所（東京都文京区）
NTT つくばアクセスサービスシステム研究所（つくば市）
産業技術総合研究所（つくば市）
研修内容：技術発表会（技術系職員による発表）
所外研修（つくば市にある上記研究所での講義および見学）
特別講義（講師：加藤照之 東京大学地震研究所教授）
問合せ先：平成 29 年度東京大学地震研究所職員研修会実行委員会
kenshu-h29@eri.u-tokyo.ac.jp

以上

研修会の概要

プログラム編成の都合で変更になる場合があります。

1月24日（水）

13:30～17:30 会場：東京大学地震研究所1号館2階セミナー室A、B

- ・開会式
- ・技術発表会（口頭発表、ポスター発表など）
- ・地震火山災害予防賞表彰式（該当者がいる場合）
- ・地震火山災害予防賞受賞記念講演（該当者がいる場合）

18:00～20:00 会場：東京大学地震研究所1号館2階コミュニケーションラウンジ

- ・懇親会（別途参加費 2,000 円）

1月25日（木）

- ・所外研修

9:30 つくば駅に集合

午前 NTT つくばアクセスサービスシステム研究所

午後 産業技術総合研究所

（地質標本館、つくば中央第七事業所内実験施設、計量標準総合センター）

17:30 つくば駅で解散

*つくば市内はチャーターバスで移動

1月26日（金）

9:00～12:00 会場：東京大学地震研究所1号館2階セミナー室A、B

- ・技術発表会（口頭発表、ポスター発表など）
- ・特別講義（講師：加藤照之 東京大学地震研究所教授）
- ・修了式

お申し込み方法について

研修会へ参加を申し込まれる方は、ご参加者ごとに添付の参加申込票にご記入の上、電子メールに添付してご提出ください。同文をメール本文にタイプしていただいても結構です。

発表を申し込まれる方は、ご発表件ごとに添付の発表申込票にご記入の上、電子メールに添付してご提出ください。同文をメール本文にタイプしていただいても結構です。アブストラクトも電子メールにて別途ご提出ください。発表者も参加申込票を忘れずにご提出ください。

○申し込み先 平成 29 年度東京大学地震研究所職員研修会実行委員会
kenshu-h29@eri.u-tokyo.ac.jp

- ・参加申し込み締切 平成 29 年 12 月 18 日（月） 17:00
- ・発表申し込み締切 平成 29 年 12 月 18 日（月） 17:00
- ・アブストラクト提出締切 平成 30 年 1 月 9 日（火） 17:00

参加申し込みをいただいた方には、「東京大学地震研究所技術研究報告」編集委員会より、投稿案内をお送りさせていただくことがあります。ご了承いただきますよう、何卒よろしくお願い申し上げます。

アブストラクトについて

PDF および Microsoft Word の二形式の電子ファイルを上記メールアドレスにお送りください。電子メール添付での提出が難しい方はご相談ください。

原稿は A4 縦で 1～2 枚程度に収めてください。原稿のレイアウトに関しては特に決まりはありませんが、下記にあります昨年度の職員研修会アブストラクト集を参考にしてください。

http://www.eri.u-tokyo.ac.jp/kenshu_iinkai/record/h28/pdf/H28_Abst.pdf (約 11MB)

ただし、レイアウトが他と甚だしく乖離している場合には、修正していただく場合があります。

カラーの図版や写真を使用していただいてもかまいません。ただし、写真等のファイル容量が大きい場合には、こちらでサイズ調整をさせていただく場合があります。

事前にアブストラクト集を研修運営委員会ホームページにて公開いたしますが、研修会会場ではアブストラクト集の印刷物を用意いたしません。必要な方は各自印刷していただき、研修会にご持参ください。

提出していただいたアブストラクトを編集し、来年度の「東京大学地震研究所技術研究報告」に「技術業務報告」の一部として掲載させていただく予定です。その際に、図版や写真が白黒印刷になることをご承知おきください。

「参加」希望者及び「発表」希望者は、下記の申込票を電子メールで提出してください

■■■ 東京大学地震研究所職員研修会「参加」の申込票 ■■■

申込締切 平成 29 年 12 月 18 日（月） 17:00

平成 29 年度東京大学地震研究所職員研修会実行委員会 御中

職員研修会への参加を申し込みます。

氏名：

(e-mail: _____)

所属機関名：

所属部門名：

出欠：（ ）内に、出席は○を、欠席は×を入れてください。

1 月 24 日（水） 技術発表会（ ） 懇親会（参加費 2,000 円）（ ）

1 月 25 日（木） 所外研修（ ）

1 月 26 日（金） 技術発表会（ ）

注意事項

- ・所属機関と部門名は修了証に記載いたしますので、略称ではなく正式な名称をご記入ください。
- ・所外研修は参加人数に制限があり、ご希望に添えない場合もございますこと、ご了承ください。
- ・懇親会を除く全日程に参加された方には、修了証が授与されます。

「発表」希望者は、以下の申込票も電子メールで提出してください

■■■ 東京大学地震研究所職員研修会「技術発表」の申込票 ■■■

申込締切 平成 29 年 12 月 18 日 (月) 17:00

平成 29 年度東京大学地震研究所職員研修会実行委員会 御中

技術発表会での発表を申し込みます。

申し込み者氏名：

(e-mail: _____)

1. 発表者氏名：

(連名の場合は、登壇者の氏名の前に○を付けてください。)

所属機関名：

所属部門名：

2. 発表題目：

3. 発表希望時間： _____ 分 (質疑を含めて 20 分程度を目安に)

(スケジュールの都合により発表時間の調整をお願いする場合がございます)

4. 発表形式について (どれかに○を入れてください。)

口頭 () ポスター () 口頭/ポスターどちらでも可 ()

*プログラム編成の都合上、ご要望に添えない場合もあります。

*ポスターサイズは縦 170cm × 横 115cm 以内としてください。

5. 発表の概要

6. 発表に必要な機材の要望 (プロジェクター、ノート PC は用意してあります。)

7. 地震研究所からの旅費の補助に関して (どちらかに○を入れてください。)

希望する () 希望しない ()