

## 令和2年度東京大学地震研究所職員研修会のご案内

令和2年度東京大学地震研究所職員研修会を下記のとおり実施いたします。  
この職員研修会は技術系職員の発表を中心とした研修会で、昨年度も所外から16名の方々にご参加いただきました。本年度は、新型コロナウイルスの影響により全面オンライン開催といたしますが、各大学および研究機関に所属される技術系職員の皆様の積極的なご参加をお待ちしております。全日程に参加された方には修了証をお渡しいたします。なお、本研修会の最新情報と、過去の研修会の内容については、研修運営委員会のホームページでご覧いただけます。

[http://www.eri.u-tokyo.ac.jp/kenshu\\_iinkai/](http://www.eri.u-tokyo.ac.jp/kenshu_iinkai/)

また、研修会での発表も募集いたします。観測・実験・開発・設備の維持管理などの日常業務に関すること、業務内の様々な事例における創意工夫や業務改善に関することなどの発表をお待ちしております。また、with コロナの時代となった現在の状況や新しい取り組み、これからに向けての展望などの発表も歓迎いたします。

### 記

#### 令和2年度東京大学地震研究所職員研修会

期 日：令和3年2月4日（木）～2月5日（金）  
開催形態：Zoomによる全面オンライン  
内 容：全参加者の自己紹介  
口頭およびポスターによる発表会  
特別講演（講師：森田 裕一 東京大学地震研究所教授）  
地震火山災害予防賞表彰式および受賞記念講演（該当者がいる場合）  
問合せ先：令和2年度東京大学地震研究所職員研修会実行委員会  
kenshu-r02[at]eri.u-tokyo.ac.jp  
[at] を @ に置き換えてください

以上

## 研修会開催概要

2月4日（木）09:00～17:30（予定）

- ・開会式
- ・自己紹介
- ・口頭発表
- ・ポスター発表

2月5日（金）09:00～17:30（予定）

- ・口頭発表
- ・ポスター発表
- ・特別講演（講師：森田裕一 東京大学地震研究所教授）
- ・地震火山災害予防賞表彰式（該当者がいる場合）
- ・地震火山災害予防賞受賞記念講演（該当者がいる場合）
- ・修了式

プログラム編成の都合で変更になる場合もあります。

職員研修会は全面オンラインで **Zoom** を使用して開催します。

**Zoom** のミーティング ID、パスワードなどは令和 3 年 2 月 1 日（予定）に参加者宛にメールでお知らせいたします。

自己紹介セッションについて

- ・自己紹介の内容について以下の事項についてお話してください。
  - ・氏名
  - ・所属機関
  - ・主な業務内容
  - ・その他その他の内容について、業務の範囲に限るものではありません。特に思い付かない場合は次の項目を参考にしてください。  
(現在興味のあること、これからの抱負、これまでに印象に残ったこと、趣味の話、プチ自慢、これだけは話したい雑学、など)
- ・時間は **2-3** 分程度を予定しています。

ポスター発表セッションについて

- ・発表者には予めポスターの電子ファイルを提出いただき、研修会開催日以前から参加者に閲覧出来るようにいたします。
- ・コアタイムでは、発表毎にブレイクアウトセッションを用意いたしますので、各セッションの中で議論していただくようお願いいたします。

## 参加および発表申し込み方法について

研修会へ参加を申し込まれる方は、参加者ごとに添付の参加申込票に必要事項を記入の上、電子メールにてお送りください。

発表を申し込まれる方は、**参加申込票とは別に**、発表件ごとに添付の発表申込票に必要事項を記入の上、電子メールにてお送りください。アブストラクトも電子メールにて別途ご提出ください。

- ・申し込み先

令和2年度東京大学地震研究所職員研修会実行委員会

kenshu-r02[at]eri.u-tokyo.ac.jp

([at] を @ に置き換えてください)

- ・発表申し込み締切 令和2年12月18日(金) 17:00
- ・参加申し込み締切 令和2年12月18日(金) 17:00
- ・アブストラクト提出締切 令和3年1月15日(金) 17:00

参加申し込みをいただいた方には、「東京大学地震研究所技術研究報告」編集委員会より、投稿案内をお送りする場合があります。予め、ご了承ください。

## アブストラクトについて

PDF および Microsoft Word の二形式の電子ファイルを上記メールアドレスにお送りください。電子メール添付での提出が難しい場合はご相談ください。

原稿は A4 縦で 1～2 枚程度に収めてください。原稿のレイアウトに関しては、下記にありますアブストラクトのテンプレートファイル（Word 形式）を参考にしてください。

[http://www.eri.u-tokyo.ac.jp/kenshu\\_iinkai/committee/template.docx](http://www.eri.u-tokyo.ac.jp/kenshu_iinkai/committee/template.docx)

ただし、レイアウトが他と甚だしく乖離している場合には、修正していただく場合があります。

カラーの図版や写真を使用していただいてもかまいません。ただし、写真等のファイル容量が大きい場合には、こちらでサイズ調整をさせていただきます。

アブストラクト集は研修運営委員会ホームページにて公開いたします。

提出していただいたアブストラクトを編集し、来年度の「東京大学地震研究所技術研究報告」に「技術業務報告」の一部として掲載させていただく予定です。その際に、図版や写真が白黒印刷になることをご承知おきください。

## ポスターについて

発表者はポスターの電子ファイルを令和 3 年 1 月 25 日（月）までに上記メールアドレスにお送りください。ファイル形式は PDF とします。電子メール添付での提出が難しい場合はご相談ください。

参加者には、令和 3 年 2 月 1 日（予定）にポスターの電子ファイルを閲覧出来るようお知らせいたします。

ポスターの書式については指定しませんが、参考までに下記にポスターの書式を例示します。

[http://www.eri.u-tokyo.ac.jp/kenshu\\_iinkai/committee/poster\\_sample.pdf](http://www.eri.u-tokyo.ac.jp/kenshu_iinkai/committee/poster_sample.pdf)

提出していただいた電子ファイルの閲覧は、研修会終了日（予定）までといたします。また、研修会内の発表用途以外に使用することはありません。

---

「参加」希望者は、下記の申込票を電子メールで提出してください  
※発表者も参加申込票の提出が必要です

---

■■■ 東京大学地震研究所職員研修会「参加」の申込票 ■■■

申込締切 令和2年12月18日（金）17:00

研修運営委員会 行

職員研修会への参加を申し込みます。

氏名：

(e-mail: \_\_\_\_\_)

所属機関名：

所属部門名：

出欠：（次の項目より選択し、不要な項目は削除してください）

2月4日（木） 終日参加・一部参加（ \_\_\_\_\_ ） ・不参加

2月5日（金） 終日参加・一部参加（ \_\_\_\_\_ ） ・不参加

\*一部参加の場合、主な参加セッションをご記入ください。

\*聴講のみの方（自己紹介をしない方）は、一部参加（聴講のみ）とご記入ください。

注意事項

- ・研修会はZoomを使用して行います。Zoomが使用出来るシステム環境を各自で用意していただくようお願いいたします。
- ・所属機関と部門名は修了証に記載いたしますので、略称ではなく正式な名称をご記入ください。
- ・全日程に参加された方には、修了証が授与されます。

---

「発表」希望者は、以下の申込票もメールで提出してください

---

■■■ 東京大学地震研究所職員研修会「発表」の申込票 ■■■

申込締切 令和2年12月18日（金）17:00

研修運営委員会 行

職員研修会での発表を申し込みます。

申し込み者氏名：

(e-mail: \_\_\_\_\_ )

1. 発表者氏名：

(連名の場合は、話者の氏名の前に○を付けてください。)

所属機関名：

所属部門名：

2. 発表題目：

3. 発表形式について（どれかに○を入れてください。）

口頭（ ） ポスター（ ） どちらでも可（ ）

\*プログラム編成の都合上、ご要望に添えない場合もあります。

4. 口頭発表希望時間： \_\_\_\_\_ 分（質疑を含めて20分程度を目安に）

（スケジュールの都合により発表時間の調整をお願いする場合がございます）

5. 発表の概要