

東京大学地震研究所共同利用
Web申請システム (confit)

申請者用マニュアル

目次

はじめに	1
I. アカウント登録	
1. 新規登録	2
2. アカウントの情報／入力	3
3. メールアドレスの本登録（受信メールの確認）	4
4. メールアドレス本登録の完了	4
II. 各種様式の提出	
1. 各種様式の提出（申請書・報告書等の提出）	6
2. 申請者・所属機関の入力	6
3. 申請情報の入力	7
4. 「課題番号」と「研究課題名・集会名」の入力	8
5. 提出書類のアップロード	8
6. 申請情報の確認	9
III. 申請内容の修正・削除	
1. 申請の削除	10
2. 登録内容の修正（トップ画面）（確認画面）	11
3. ファイルの差替	12
IV. 登録未完了の扱い	
1. 未完了データ	13
2. 未完了データの再開・削除	13

※ブラウザによって、多少見え方が異なります。

はじめに

- 共同利用Web申請システム（confit）は、共同利用・共同研究の各種様式を提出するためのシステムです。本システムは、アカウント登録後にご利用いただけます。
- ※取得したログインIDとパスワードは、大切に保管してください。



ログイン

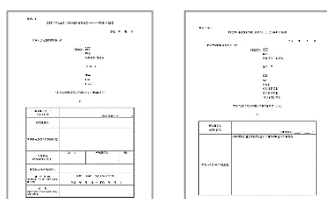


ステータスの確認や、操作を行います



これまでの申請（提出）状況が確認できます

●各種様式の提出



全ての申請（様式の提出）はこちらのボタンから開始します

●トップ画面

I. アカウント登録

1. 新規登録

「①アカウント新規登録」をクリックし、アカウントの情報／入力に進みます。

[注意]

- ・ご利用にはアカウントの登録が必要です。
- ・一度設定したアカウントは削除することができません。
- ・ログインIDとパスワードは大切に保管してください。

ヘルプ English

**東京大学地震研究所 共同利用WEB申請**

東京大学地震研究所共同利用
国立大学法人東京大学地震研究所

共同利用の申請（各種様式の提出）

東京大学地震研究所においては、全国の地震・火山の関連分野の研究遂行に資するため、各種共同利用が設けられています。（[東京大学地震研究所共同利用HP](#)）

「受付中」
■平成30年度の共同利用に関わる実施報告書は、研究期間終了後30日以内にご提出ください。
ログイン後、「各種様式の提出」ボタンより画面に従ってご提出ください。
「申請情報」画面の「年度を選択」では「平成30年度プルダウンメニュー」を選択してください。

「随時受付中」
■施設・実験装置・観測機器等(別表1-3)、データ・資料等(別表1-4)の利用
(<http://www.eri.u-tokyo.ac.jp/kyodoriyou/facilities/>)
※報告書は研究期間終了後30日以内に提出してください。

ログイン後、画面に従って必要な様式を提出してください。（[操作マニュアル](#)）

ログイン

ログインID

パスワード

[パスワードをお忘れですか？](#)

ログイン

① [アカウント新規登録](#)

ログイン方法

申請（各種様式の提出）には、アカウント登録が必要です。アカウントをお持ちでない方は、「アカウント新規登録」より、アカウント登録をしてください。登録の有無についてお忘れの方は、共同利用担当までメールにてお問い合わせください。
k-kyodoriyo@eri.u-tokyo.ac.jp

ログインIDをお忘れの方

共同利用担当までメールにてお問い合わせください。
k-kyodoriyo@eri.u-tokyo.ac.jp
パスワードをお忘れの方は、「パスワードをお忘れですか？」より再設定をお願いいたします。

その他の注意点

- ・アカウント登録後に確認メールが届かない場合は、メールアドレスの誤りが原因と考えられます。全角での入力、不要なスペース、ハイフン(-)とアンダーバー(_)、カンマ(,)とドット(.)の入力ミス等が考えられます。ご注意ください。
- ・本システムは「SSL (Secure Sockets Layer)」と呼ばれる暗号通信技術を使用し、データを送受信しています。入力された情報はサーバーに送信される際に、このSSLによって通信が暗号化されます。そのため、外部の第三者にお客様の個人情報が読み取られることはありません。

2. アカウントの情報／入力

各情報を入力後「②確認」をクリックし、メールアドレス本登録に進みます。

◆「氏名」は、英語表記も必要です。

◆「所属機関名、部署名」は、国立大学法人、国立研究開発法人等は不要です。

[注意] ログインIDとパスワードは、今後の申請時に必ず必要となりますので、大切に保管してください。

アカウント情報	
氏名 必須	日本語 姓 名 English First Middle (任意) Family
	氏名は日英両方の入力が必要です。
職名 必須	 例) 教授、助教、主任研究員
所属機関名、部署名 必須	日本語 必須 国立大学法人等、法人名は不要です。 例) ○○大学○○大学院○○研究科 例) 東京大学 地震研究所 例) 東京大学大学院理学系研究科 地球惑星科学専攻 English 必須 ex) Earthquake Research Institute, The University of Tokyo
	国立大学法人、国立研究開発法人等は不要です。
連絡言語 必須	☒ 日本語 ☐ 英語
メールアドレス 必須	 このメールアドレス宛に通知が配信されます。正確に入力してください。
郵便番号 必須	 例: 113-0032
住所 必須	 例: 東京都文京区弥生 1-1-1
電話番号 必須	 例: 03-5841-5666
ログインIDは任意です。今後の申請で必要となりますので、忘れないよう、大切に保管してください。	
ログイン情報	
ログインID 必須	 ログインIDは32文字以内の半角数字で入力してください。
パスワード 必須	 パスワードはログインする際に必要です。8文字以上32文字以内の半角英数字で入力してください。
パスワード(確認) 必須	
2 ログインへ戻る 確認	

3. メールアドレスの本登録

登録したメールアドレスに仮登録のメールが配信されます。メールに記載された「③URL」にアクセスし、24時間以内に本登録をお願いします。

件名: 【東京大学地震研究所共同利用】メールアドレス本登録のお願い

地震研 太郎 様

アカウントが登録されましたが、メールアドレスはまだ仮登録の状態です。
下のリンクをクリックして、メールアドレスの本登録をお願いします。

クリック

3

<https://erikyodo.confite.atlas.jp/nonmember/contents?token=49566243106485323212528803971686>

このリンクの有効期限は本メール送信日時より24時間以内となっております。

アカウント情報

氏名: 地震研 太郎

所属機関: 東京大学地震研究所

ログインID: [REDACTED]

アカウント情報はメールアドレス本登録後、画面右上の「アカウント情報変更」より変更できます。

不明な点などございましたら

東京大学地震研究所

事務部研究支援チーム(共同利用担当)まで

お問い合わせください。

国立大学法人東京大学地震研究所

4. メールアドレス本登録の完了

トップ画面に「メールアドレスを本登録しました」と表示され、画面下に「各種様式の提出」ボタンが表示されます。

トップ

メールアドレスを本登録しました。
今後、このメールアドレス宛にメールが送信されます。

各種様式の提出

メールアドレスの本登録前に「**トップへ**」をクリックすると、トップ画面に「**メールアドレス登録 未完了**」の説明が表示されます。メールアドレスを本登録するまで、申請登録はできません。

アカウント情報 / 完了

メールアドレスを除くアカウント情報を登録しました。

登録されたメールアドレス宛に完了メールが配信されます。

メールが届かない場合にはトップ画面に戻り、画面右上の【メールアドレス変更】を確認して正しいメールアドレスを登録してください。

現在、メールアドレスは仮登録状態です。

確認メールを u-tokyo.ac.jp に送信しましたので、メールに記載されているリンクをクリックし、メールアドレスを本登録してください。
リンクの有効期限は24時間です。メール受信には数分かかる場合があります。

🔍 トップへ

トップ

メールアドレス登録 未完了

現在、メールアドレスは仮登録状態です。

確認メールを「u-tokyo.ac.jp」に送信しましたので、メールに記載されているリンクをクリックし、メールアドレスを本登録してください。
リンクの有効期限は24時間です。メール受信には数分かかる場合があります。

5分以上メールを受信できない場合は、以下の原因が考えられます。

- メールアドレスに誤りがある
正しいメールアドレスに変更してください。（[メールアドレス変更](#)）
- メールソフトの自動振り分けで想定外のフォルダやスパムフォルダに振り分けされた
メールボックスを検索してメールを確認してください。

申請（提出）状況

メールアドレスの受信確認後にアカウント登録が完了します。

確認メールに記載されているリンクをクリックして、メールアドレスを本登録してください。

※受付中※

■平成30年度特定研究課題登録【7/29締切】

■平成30年度特定機器利用の公募【7/29締切】

■平成30年度国際率外国人客員教員の推薦公募【8/18締切】

※随時受付中※

■施設・実験装置・観測機器等(別表2-3)、データ・資料等(別表2-4)の利用

※物品借用書(様式C-1)はWeb申請ではなく、ご郵送をお願いいたします。

申請可能なファイルはMS-Word形式で10MB以内のもののみです。ファイルサイズの大きなものなどアップロードできないものは、共同利用担当宛にメールでお送りいただくか、お問い合わせください。

報告書は研究期間終了後30日以内に提出してください。

※様式は下記URLよりダウンロードできます。

<http://www.eri.u-tokyo.ac.jp/kyodoriyou/application/form/previousforms/>

🔍 現在、申請済み、申請途中の申請はありません。「各種様式の提出」より申請を行うと申請状況が表示され、申請期間中は登録内容をいつでも修正・差替できます。

II. 各種様式の提出

1. 各種様式の提出（申請書・報告書等の提出）

公募要領の内容を確認し「①公募要領を確認しました。」にチェックを入れ「②各種様式の提出」をクリック。
[注意] 申請には、公募要領の確認が必要です。

**東京大学地震研究所 共同利用WEB申請**

東京大学地震研究所
アカウント情報
パスワード変更
メールアドレス変更

トップ

申請（提出）状況

これまでに申請（提出）いただいた様式の一覧が表示されます。
申請ごとに受付番号が付与されますので、同じ課題番号やコードであっても、**年度・様式ごとに「各種様式の提出」よりご提出ください。**（[操作マニュアル](#)）

新たに様式を提出

公募要領をご確認のうえ、「各種様式の提出」から申請を開始してください。
※公募要領は下記「共同利用HP お知らせ」よりダウンロードできます。
[東京大学地震研究所共同利用](#)
※様式ごとに「各種様式の提出」が必要です。

1

☐ 公募要領を確認しました。

2

各種様式の提出

2. 申請者・所属機関の入力

登録済みの情報が反映されます。内容の確認をして「③Next (申請情報)」をクリック。

申請者・所属機関

※ 付きは、必須入力項目です。必ず入力してください。

所属機関名、部署名

半角英数字は、使用環境により文字化けしてしまうことがありますので、使用しないでください。省略記号は全角文字の組み合わせで入力してください。
例：○（株） × 株

一時保存

No.	所属機関名、部署名	
	日本語	English
例	○○大学○○大学院・○○研究所	○○ Univ.
1	東京大学地震研究所	Earthquake Research Institute, The University of Tokyo

申請者

一時保存

No. ドラッグ&ドロップで並び替え	氏名		所属機関 所属機関入力欄に記入した機関を選択してください。
	日本語	English	
例	山田 太郎	Taro Yamada	1. ○○大学
1 申請	池田 太郎	taro Jishinken	1. 東京大学地震研究所

3

Next (申請情報)

トップへ戻る

3. 申請情報の入力

申請分類の「④年度の選択・申請分類」のプルダウンからそれぞれ選択します。

The screenshot shows a web application interface for entering application information. The top navigation bar includes a home icon and a progress indicator with steps: 1. 申請者・所属機関, 2. 申請情報, 3. 申請書類, 4. 確認画面, 5. 完了. The main heading is '申請情報' (Application Information). Below it, a red circle with '必須' (Required) indicates that items with this mark are mandatory. The '課題情報' (Topic Information) section contains a '申請分類' (Application Category) field, which is highlighted with a red circle and the number '4'. To the right of this field are two dropdown menus: '年度の選択' (Year Selection) and '申請分類' (Application Category). An orange arrow points from the '年度の選択' dropdown to a magnified view of its options: '選択してください' (Please select), '平成30年度プルダウンメニュー' (Heisei 30 Fiscal Year Pull-down Menu), '平成29年度プルダウンメニュー' (Heisei 29 Fiscal Year Pull-down Menu), and '選択してください' (Please select). Another orange arrow points from the '申請分類' dropdown to a magnified view of its options, which include a list of application categories such as 'J-1 共同利用(施設・実験装置・観測機器・データ・資料) 申請書' (Joint Use (Facilities, Experimental Equipment, Observation Equipment, Data, Materials) Application Form), 'J-2 共同利用(施設・実験装置・観測機器・データ・資料) 実施報告書' (Joint Use (Facilities, Experimental Equipment, Observation Equipment, Data, Materials) Implementation Report), 'S-1 衛星通信等を用いた全国地震観測システムデータ受信申請書' (National Earthquake Observation System Data Reception Application Form Using Satellite Communication, etc.), 'S-2 衛星通信等を用いた全国地震観測システムデータ受信報告書' (National Earthquake Observation System Data Reception Report Using Satellite Communication, etc.), 'M-1 特定機器利用申請書' (Designated Equipment Use Application Form), 'M-2 特定機器利用報告書' (Designated Equipment Use Report), 'T-1 特定共同研究登録書' (Designated Joint Research Registration Form), 'T-3A 特定共同研究(A-01) 参加申請書' (Designated Joint Research (A-01) Participation Application Form), 'T-3B 特定共同研究(A-02, A-03) 参加申請書' (Designated Joint Research (A-02, A-03) Participation Application Form), 'T-4A 特定共同研究(A) 計画調査' (Designated Joint Research (A) Plan Survey), 'T-4B 特定共同研究(B) 計画調査' (Designated Joint Research (B) Plan Survey), 'T-4C 特定共同研究(C) 計画調査' (Designated Joint Research (C) Plan Survey), 'T-5AC 特定共同研究(A),(C) 実施報告書' (Designated Joint Research (A),(C) Implementation Report), 'T-5B 特定共同研究(B) 実施報告書' (Designated Joint Research (B) Implementation Report), 'G-1 一般共同研究申請書' (General Joint Research Application Form), 'G-2 一般共同研究実施報告書' (General Joint Research Implementation Report), 'W-1 研究集会申請書' (Research Meeting Application Form), 'W-2 研究集会実施報告書' (Research Meeting Implementation Report), 'Y-1 地震火山災害軽減公算研究申請書' (Earthquake/Volcano Disaster Mitigation Public Research Application Form), 'Y-2 地震・火山噴火の解明と予測に関する公算研究実施報告書' (Public Research Implementation Report on Clarification and Prediction of Earthquake/Volcano Eruption), 'H-1 高エネルギー素粒子地球物理学公算研究申請書' (High-Energy Particle Earth Physics Public Research Application Form), 'H-2 高エネルギー素粒子地球物理学公算研究報告書' (High-Energy Particle Earth Physics Public Research Report), and 'その他' (Others).

4. 「課題番号」と「研究課題名・集會名」の入力

「⑤課題番号」「研究課題名・集會名」を入力し、「⑥Next(提出書類)」をクリック。

[注意]課題番号は、ハイフンをはずした半角英数字で記入します。機器利用申請の場合は共同利用コードを入力。特定共同研究(B)[継続]を除く課題登録書は募集年度+研究種目アルファベットを記入。

課題番号・研究課題名

ハイフンをはずしてご記入願います。

・課題番号（※課題登録書(B)[継続]、共同利用参加申請書、計画調書、実施報告書）
例) 2015B01

・共同利用コード（※特定機器利用、機器・施設等）
例) 2018F01

※課題登録書(様式T-1)提出時の課題番号は、特定共同研究(B)[継続]を除き、以下の通りご記入願います。
例) 2019A、2019B、2019C （※募集年度+研究種目アルファベット）

⑤

課題番号

研究課題名・集會名 必須

次の申請内容をご記入願います。

・研究課題名・集會名

⑥

Previous (申請者・所属機関) トップへ戻る Next (提出書類) ▶

5. 提出書類のアップロード

「⑦ファイルを選択」でファイルを選択したら、「⑧アップロード」をクリックします。

次に「⑨Next(確認画面)」をクリック。

提出書類

ファイル形式：MS-Wordのみ 最大ファイルサイズ：10MB

提出書類

⑦

ファイルを選択 選択されていません

⑧

アップロード

⑨

Previous (申請情報) トップへ戻る Next (確認画面) ▶

6. 申請情報の確認-1

内容を確認して「**⑩登録**」をクリック。

確認画面

登録内容を確認して登録してください。

申請者・所属機関 修正

申請	氏名		所属機関
	日本語	English	
*	地震研 太郎	taro Jishinken	1. 東京大学地震研究所

申請情報 修正

申請分類	平成30年度プログラムメニュー T-1 特定共同研究(A),(B),(C)課題登録
研究課題名・委員会	東京大学地震研究所共同利用担当テスト

提出書類 修正

提出書類 [共同利用テストファイル.docx](#)

課題番号

東京大学地震研究所共同利用担当テスト

*taro Jishinken¹ (1. Earthquake Research Institute, The University of Tokyo)

戻る **⑩ 登録**

6. 申請情報の確認-2

「**⑪OK**」をクリックすると完了画面が出ます。

申請内容は、登録されたメールアドレスに送信されますので、内容をご確認ください。

申請情報 修正

研究課題 [平成30年度プログラムメニュー
T-1 特定共同研究\(A\),\(B\),\(C\)課題登録](#)

研究課題名・委員会 [東京大学地震研究所共同利用担当テスト](#)

申請書類 [共同利用テストファイル.docx](#)

課題番号

東京大学地震研究所共同利用担当テスト

*taro Jishinken¹ (1. Earthquake Research Institute, The University of Tokyo)

戻る 登録

⑪ Web ページからのメッセージ
この内容で登録します。よろしいですか?
OK キャンセル

☺ 申請を受け付けました。

受付番号: C000014

登録されたメールアドレス宛に完了メールが配信されます。
メールが届かない場合にはトップ画面に戻り、画面最上の【メールアドレス変更】を確認して正しいメールアドレスを登録してください。

[トップへ戻る](#)

Ⅲ. 申請内容の修正・削除

1. 申請の削除

トップの申請（提出）状況から該当する申請の「①申請取消」をクリックします。開いたウィンドウの「②申請の取消」をクリックする事で削除が完了します。元には戻りませんのでご注意ください。

操作	申請情報	カテゴリ	更新
● 申請完了 🔍 申請情報を表示 ✎ 修正・差替 🗑 申請取消	受付番号: C000004 2017-F-10 *地震研太郎 (1.東京大学地震研究所・共同利用担当)	年度の選択 平成30年度プルダウンメニュー 申請分類 J-1 共同利用(施設・実験装置・観測機器・データ・資料)申請書	登録日 2017年4月18日 11:00 最終更新日 2017年8月8日 15:36
● 申請完了 🔍 申請情報を表示 ✎ 修正・差替 🗑 申請取消	受付番号: C000010 aaaaaa *地震研太郎 (1.手入力で変更)	年度の選択 平成30年度プルダウンメニュー 申請分類 Y-1 地震火山災害軽減公算研究申請書	登録日 2017年4月20日 15:19 最終更新日 2017年4月20日 15:19
❗ 未完了 🔍 申請情報を表示 🔄 申請を再開 🗑 削除	受付番号: 未設定 テストテスト *地震研太郎 (1.東京大学地震研究所・共同利用担当FIX)	年度の選択 平成30年度プルダウンメニュー 申請分類 S-2 衛星通信等を用いた全国地震観測システムデータ受信報告書	登録日 未完了 最終更新日 2018年5月31日 11:01

申請の取消

[受付番号: C000004]

2017-F-10

この申請を取消します。
取消後は、登録内容を元に戻すことができません。

キャンセル 申請の取消

削除しました。

2. 登録内容の修正-(トップ画面)

トップページの申請（提出）状況から「①修正・差替」をクリック。確認画面へ移動します。

[注意] 事務手続き上、受付期間を過ぎた修正及びファイルの差替えについては、受け付けることができません。



東京大学地震研究所 共同利用WEB申請

東京大学地震研究所 共同利用

東京大学地震研究所

- アカウント情報
- パスワード変更
- メールアドレス変更

トップ

申請（提出）状況

これまでに申請（提出）いただいた様式の一覧が表示されます。
申請ごとに受付番号が付与されますので、同じ課題番号やコードであっても、**年度・様式ごとに「各種様式の提出」よりご提出ください。**（[操作マニュアル](#)）

操作	申請情報	カテゴリ	更新
① 申請完了 申請情報を表示 修正・差替 申請取消	受付番号: C000014 東京大学地震研究所共同利用担当テスト *地震研 太郎¹ (1.東京大学地震研究所)	年度の選択 平成30年度プルダウンメニュー 申請分類 T-1 特定共同研究(A),(B),(C)課題登録	登録日 2017年5月18日 15:09 最終更新日 2017年5月18日 15:09

2. 登録内容の修正-(確認画面)

修正したい項目の「②修正」をクリックして内容を修正します。「③更新」をクリックして完了。ファイルの差し替え（「④提出書類の修正」）については次ページを参照。

確認画面

登録内容を確認して登録してください。

申請者・所属機関

申請	氏名		所属機関
	日本語	English	
*	地震研 太郎	taro Jishinken	1. 東京大学地震研究所

2
修正

申請情報

申請分類	平成30年度プルダウンメニュー T-1 特定共同研究(A),(B),(C)課題登録
研究課題名・集金名	東京大学地震研究所共同利用担当テスト

2
修正

提出書類

提出書類	共同利用テストファイル.docx
------	----------------------------------

4
修正

課題番号

東京大学地震研究所共同利用担当テスト

*taro Jishinken¹ (1. Earthquake Research Institute, The University of Tokyo)

キャンセル

3
更新

3. ファイルの差替

確認画面（マニュアルP10参照）の「④修正」をクリック。

「⑤」のゴミ箱マークをクリックしてファイルを削除します。

「⑥ファイルを選択」し、「⑦アップロード」が終わったら、「⑧Next (確認画面)」へ進みます。確認画面の「⑨更新」をクリックして、ファイルの差替えが完了します。

[注意]

- ・必ず確認画面で「⑩更新」をクリックしてください。
- ・事務手続き上、受付期間を過ぎた修正及びファイルの差替えについては、受け付けることができません。

※参加申請書につきましては、事前に研究代表者と参画内容についてご相談済みの場合も、課題番号と研究課題名の項目を忘れずにご入力ください。

提出書類	
提出書類 必須	Form_J-1_201609.doc ファイルサイズ: 10.0 MB ファイル形式: doc docx

ファイル形式: MS-Wordのみ 最大ファイルサイズ: 10MB

提出書類	
提出書類 必須	ファイルを選択 選択されていません ファイルサイズ: 10.0 MB ファイル形式: pdf doc docx

[アップロード](#)

[Next \(確認画面\) ▶](#)

課題番号	2017-F-10
研究課題名・集会名	2017-F-10

[修正](#)

提出書類	
提出書類	差替テスト.docx

課題番号

2017-F-10

*test ikeda¹ (1.Earthquake Research Institute The University of Tokyo)

[キャンセル](#) [更新](#)

IV. 登録未完了の扱い

1. 未完了データ

登録作業が途中で中断された場合、トップページにおいて、「①未完了のデータ」が残ります。

[注意] 不要な申請は適宜削除をお願いします。

1	① 未完了	受付番号: 未設定	年度の選択	登録日
	② 申請情報を表示	タイトル未設定	未設定	未完了
	③ 申請を再開	*地震研 太郎 ¹ (1.東京大学地震研究所)	申請分類	最終更新日
	④ 削除		未設定	2017年5月18日 14:29
	① 未完了	受付番号: 未設定	年度の選択	登録日
	② 申請情報を表示	タイトル未設定	未設定	未完了
	③ 申請を再開	*地震研 太郎 ¹ (1.東京大学地震研究所)	申請分類	最終更新日
	④ 削除		未設定	2017年5月18日 14:34
	① 未完了	受付番号: 未設定	年度の選択	登録日
	② 申請情報を表示	タイトル未設定	未設定	未完了
	③ 申請を再開	*地震研 太郎 ¹ (1.東京大学地震研究所)	申請分類	最終更新日
	④ 削除		未設定	2017年5月18日 14:40
	① 未完了	受付番号: 未設定	年度の選択	登録日
	② 申請情報を表示	タイトル未設定	未設定	未完了
	③ 申請を再開	*地震研 太郎 ¹ (1.東京大学地震研究所)	申請分類	最終更新日
	④ 削除		未設定	2017年5月18日 14:42
	① 未完了	受付番号: 未設定	年度の選択	登録日
	② 申請情報を表示	タイトル未設定	未設定	未完了
	③ 申請を再開	*地震研 太郎 ¹ (1.東京大学地震研究所)	申請分類	最終更新日
	④ 削除		未設定	2017年5月18日 14:45
	① 未完了	受付番号: 未設定	年度の選択	登録日
	② 申請情報を表示	タイトル未設定	未設定	未完了
	③ 申請を再開	*地震研 太郎 ¹ (1.東京大学地震研究所)	申請分類	最終更新日
	④ 削除		未設定	2017年5月18日 14:52
	① 申請完了	受付番号: 未設定	年度の選択	登録日
	② 申請情報を表示	東京大学地震研究所共同利用担当テスト	平成30年度ブルダワンメニュー	2017年5月18日 15:09
	③ 修正・変更	*地震研 太郎 ¹ (1.東京大学地震研究所)	申請分類	最終更新日
	④ 申請取消		T-1 特定共同研究(A),(B),(C)課題登録	2017年5月18日 15:09

2. 未完了データの再開・削除

◆申請登録を再開する場合は「②申込を再開」をクリック。登録作業を再開することができます。

◆未完了データを削除する場合は「③削除」をクリック。元に戻すことはできません。

2	① 未完了	受付番号: 未設定	年度の選択	登録日
	② 申請情報を表示	タイトル未設定	未設定	未完了
	③ 申請を再開	*地震研 太郎 ¹ (1.東京大学地震研究所)	申請分類	最終更新日
	④ 削除		未設定	2017年5月18
	① 未完了	受付番号: 未設定	年度の選択	登録日
	② 申請情報を表示	タイトル未設定	未設定	未完了
3	③ 申請を再開	*地震研 太郎 ¹ (1.東京大学地震研究所)	申請分類	最終更新日
	④ 削除		未設定	2017年5月18